

# 屏東縣僑智國小校園學習載具管理規則

111年9月7日校務會議通過

壹、依據屏東縣政府111年「推動中小學數位學習精進方案」辦理。

貳、為充實學校教學軟體及數位內容，符合教學需求提升教學多樣性，引進行動載具（以下簡稱學習載具）與數位教學平台，引導學生運用資訊科技提升學習成效，培養學生合理與合法的資訊科技使用學習與態度，並鼓勵教師應用數位科技進行教學，教學結合學習載具、教學軟體及數位內容，更有效率地支援教師教學與學生學習，促進教學多樣化提升學生學習成效，特訂定校園學習載具管理規則（以下簡稱本規則）。

參、本規則所稱學習載具，係指由學校列帳管理，用於教師教學及學生學習，具有資料運算存取、文件編輯、連結網路之可攜式行動載具，泛指手機、可攜式電腦、平板電腦、穿戴式裝置等具無線通訊功能之終端裝置。

肆、學習載具借用及歸還規定

一、當日

- (一) 以「班級」為借用單位，借用時間以「節」計算，由借用老師完成載具歸還。
- (二) 借用前，應經設備管理者同意，並確實登記用途、課程名稱、授課教師、借用人及借用數量等相關資訊。
- (三) 歸還前，請教師指導學生務必確認學習載具皆已關機，並依照編號放置於充電車內。

二、長期

- (一) 以「個人」/「班級」為借用單位，借用時間以星期或天數計算，以「經濟弱勢」/「家中無電腦、平板之學生」/「推動計畫班級」等為優先對象。
- (二) 借用前，借用人應檢查設備狀況，若有損壞故障之情形，應立即告知。若未聲明，視同本設備借用時為良好狀態。
- (三) 設備借用期間，借用人應負妥善使用、維護、保管之責任。如遇異常或其他意外狀況，借用人應立即將設備送回學校。
- (四) 配合學校規定時間繳交相關資料與設備歸還。
- (五) 長期借用之學生須經家長簽署《校園學習載具使用家長通知書》（附件一）

伍、學習載具使用規定

- 一、學習載具應於教師教學、自主學習或引導學習等時機時使用並應尊重智慧財產權，遵守校園網路使用規範及臺灣學術網路管理規範。
- 二、嚴禁於借用期間使用與學習活動無關之遊戲軟體、社群聊天通訊、通話、攝錄影、發文等應用軟體，違者經勸告不聽，學校可立即收回學習載具。
- 三、學習載具已安裝預設之作業系統及應用軟體，借用人不得私自拆解學習載具或破解該設備之相關軟體，亦不得自行安裝與教育學習無關之軟體。
- 四、倘學習載具發生故障或其他不明狀況致無法正常使用，應送回學校處理，由學校指定業者（原廠維修）協助修復，不得自行交由第三方逕行修復。
- 五、如學生未依教師指導使用學習載具或違反本規則，違規情節重大者，學校得通知家長，並取消學生借用學習載具之權利，如因個人不當使用造成損壞由借用人負賠償之責。
- 六、學習載具之使用應受行動裝置管理系統(MDM)之管制及配合提供使用時間等相關資訊搜集。

#### 陸、學習載具保管規定

- 一、學習載具借用及歸還應登記於《校園學習載具設備登記表》（附件二）。
- 二、當日借用之學習載具應保管於校園內設有保全管理之場所、充電車（櫃）附鎖；寒暑假期間學習載具應集中置於學校指定之管理場所。
- 三、學習載具及充電設備與相關配件應由專人專櫃負責保管收納。
- 四、學習載具設備歸還時，應將學習載具清除個人資料及完成消毒、清潔與保養，並依借用時填具之登記表進行歸還檢查及確認。

附件一

## 屏東縣僑智國小之校園學習載具使用家長通知書(家長收執聯)

1. 學生借用學習載具並負責保管學習載具與相關配件，並約定借用時間內無條件整套歸還。
2. 學生於申請時已詳細閱讀校園學習載具管理原則，並悉知借用學校學習載具不可因人為因素造成任何損壞，倘若學習載具倘有遺失、遭竊或損毀，應立即通知學校學習載具相關單位共同處理，並由學校召開相關會議釐清責任歸屬，如屬於借用人人為因素造成，須負擔維修或賠償機器之責任，若學生違反使用辦法，學校保有終止約定，取回借用物之權利。

我已知悉上述說明，同意遵守上述規定，並詳細閱讀校園學習載具借用歸還原則。  
若沒有遵守以上規則，則喪失未來再次借用學習載具權益。

學生班級： 年 班

學生姓名：

家長簽章：

日期： 年 月 日

家長聯絡電話：

編號：

---

## 屏東縣僑智國小之校園學習載具使用家長通知書(學校收執聯)

1. 學生借用學習載具並負責保管學習載具與相關配件，並約定借用時間內無條件整套歸還。
2. 學生於申請時已詳細閱讀校園學習載具管理原則，並悉知借用學校學習載具不可因人為因素造成任何損壞，倘若學習載具倘有遺失、遭竊或損毀，應立即通知學校學習載具相關單位共同處理，並由學校召開相關會議釐清責任歸屬，如屬於借用人人為因素造成，須負擔維修或賠償機器之責任，若學生違反使用辦法，學校保有終止約定，取回借用物之權利。

我已知悉上述說明，同意遵守上述規定，並詳細閱讀校園學習載具借用歸還原則。  
若沒有遵守以上規則，則喪失未來再次借用學習載具權益。

學生班級： 年 班

學生姓名：

家長簽章：

日期： 年 月 日

家長聯絡電話：

編號：

| 屏東縣僑智國小 校園學習載具設備登記表 使用登記 |   |          |  |
|--------------------------|---|----------|--|
| 學年度                      | 申請日期  | 年 月 日    |  |
| 申請人                      | 申請人：<br>連絡電話：   |          |  |
| <b>申請用途</b>              |   |          |  |
| 使用期間                     | 年 月 日 至 年 月 日   |          |  |
| 借用數量                     | 學習載具（編號：_____ ~ _____ 號），共計 _____ 台<br>充電車（編號：_____），含充電線 _____ 條<br>保護套 _____ 個，觸控筆 _____ 支<br><input type="checkbox"/> 其他：充電車鑰匙 _____ 支、電源線 _____ 條   |          |  |
| 設備狀況                     | 電源指示燈： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：<br>學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：<br>學習載具鍵盤： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：        |          |  |
| 申請人簽名                    |   | 資料審核單位簽名 |  |
| <b>歸還登記</b>              |   |          |  |
| 歸還日期                     | 年 月 日   | 是否逾期     | <input type="checkbox"/> 是，說明：<br><input type="checkbox"/> 否 |
| 歸還數量                     | 學習載具（編號：_____ ~ _____ 號），共計 _____ 台<br>充電車（編號：_____），含充電線 _____ 條<br>保護套 _____ 個，觸控筆 _____ 支<br><input type="checkbox"/> 其他：充電車鑰匙 _____ 支、電源線 _____ 條   |          |  |
| 設備狀況                     | 電源指示燈： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：<br>學習載具螢幕： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：<br>學習載具鍵盤： <input type="checkbox"/> 正常 <input type="checkbox"/> 故障，編號：<br>其他： |          |  |
| 申請人簽名                    | 班級導師簽名  | 資料審核單位簽名 |  |
|                          |   |          |  |